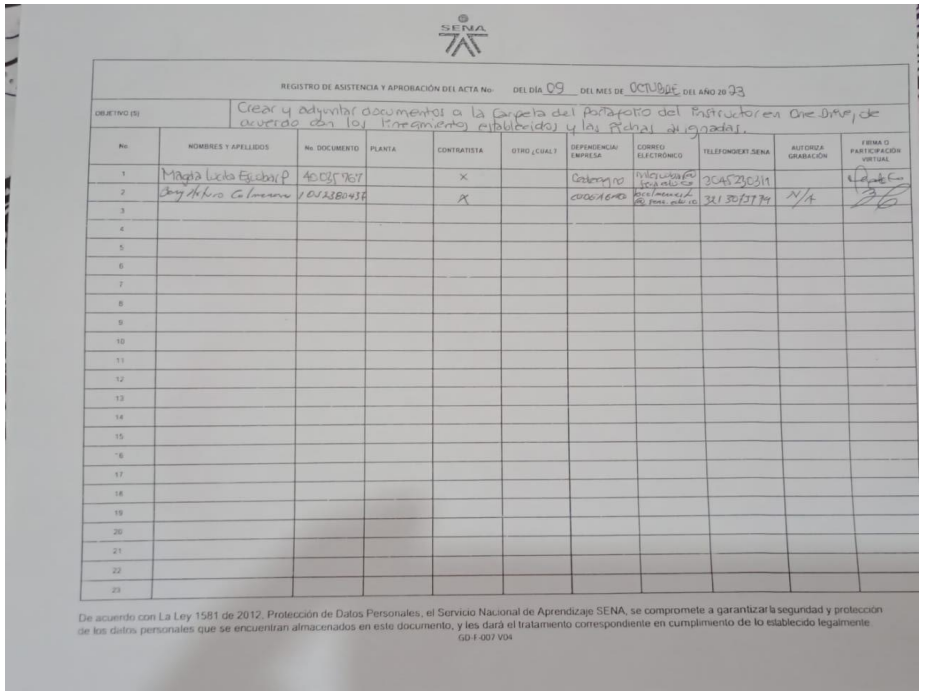
ACTIVIDADES 9 DE OCTUBRE DE 2023



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 09 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Crear y adjuntar documentos a la carpeta del Portafolio del Instructor en One Drive, de acuerdo con los lineamientos establecidos y las fichas asignadas.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Magda Lucia Escobar P	40035967		X		Gobierno	[illegible]	3045230314		
2	Jorge Arturo Colmenares	1052380435		X		CODIGO ERES	[illegible]	3133737794	N/A	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No.

REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Duitama, 09 de octubre de 2023	8:00 am	4:30 pm

LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL
Duitama, Centro de desarrollo Agropecuario y Agroindustrial.	BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades correspondientes al objeto del contrato que hacen parte de la formación profesional integral, en el programa de Articulación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Crear la carpeta del Portafolio del Instructor en One Drive, de acuerdo a los lineamientos establecidos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se crean carpetas que conforman el portafolio del instructor, en el espacio dedicado en One Drive para tal fin.
2. Se adjuntas documentos correspondientes en cada una de sus carpetas y fichas de los diferentes programas técnicos que se tienen a cargo.

CONCLUSIONES

Se creó el Portafolio del Instructor y se adjuntaron documentos en sus correspondientes carpetas de las fichas asignadas.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

ACTIVIDADES 10 DE OCTUBRE DE 2023

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE OCT DEL AÑO 2023.

OBJETIVO (S)	Realizar acciones de Gestión documental del programa de Articulación con la media en la I.E. TECNICA AGROPECUARIA en el municipio de VIRACACHÁ.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	MAGDA LUCIA ESCOBAR P.	40.035.767		X		SENA CEDEAGRO	mlescobar@sena.edu.co	3045230311		
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No.

REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA

CIUDAD Y FECHA:	**HORA INICIO:**	**HORA FIN:**
Viracachá, 10 de octubre de 2023	9:00 am	11:30 am
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. Técnica Agropecuaria de Viracachá	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades correspondientes al objeto del contrato que hacen parte de la formación profesional integral, en el programa de Articulación con la media técnica en el área AGRICOLA.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar actividades gestión documental de los programas objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos de la coordinación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Realizar revisión de formatos de Alistamiento para la vigencia 2024:
- Diagnóstico de la Institución.
- Carta de continuidad articulación y
- Acta de compromiso.

Con sus respectivas firmas.

CONCLUSIONES

Se diligenciaron los formatos de Carta de continuidad del programa SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS.
Se revisa y firma el acta de compromiso.
Se revisa y firma el formato de Autodiagnóstico de la I.E
Se revisa y firma la carta de continuidad articulación.

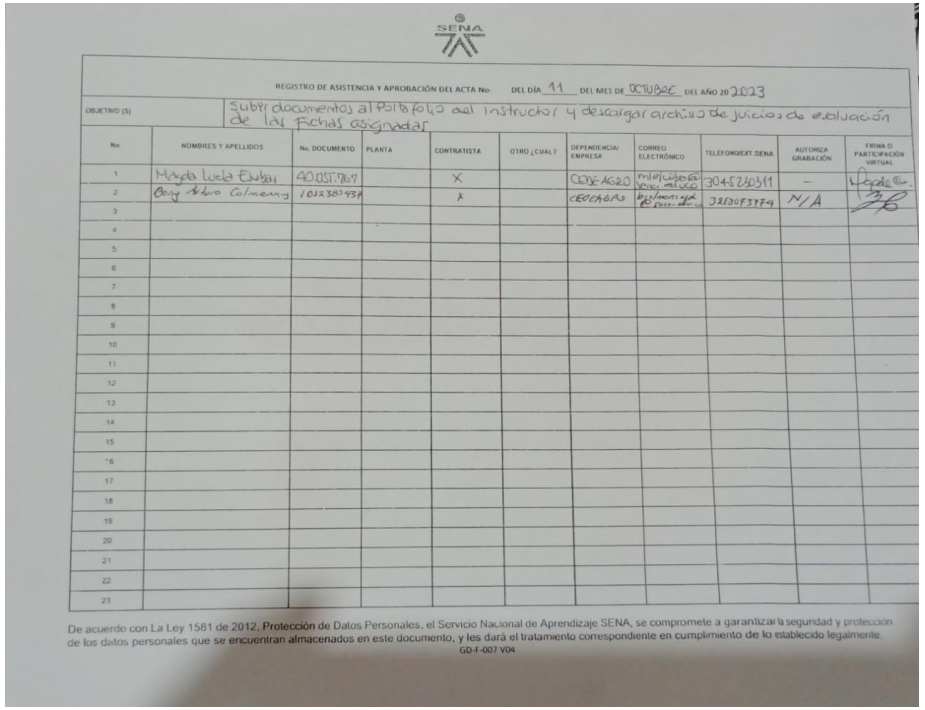
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

ACTIVIDADES 11 DE OCTUBRE DE 2023



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Subir documentos al Portafolio del instructor y descargar archivos de juicios de evaluación de las fichas asignadas

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Magda Lucia Endyan	40.057.767		X		CDTE AGRO	mlendyan@sena.edu.co	3045240311	–	
2	Boris Alvaro Colmenares	1012380934		X		CEDEAGRO	balcolmenares@sena.edu.co	3213073774	N/A	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No.

REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
Duitama, 11 de octubre de 2023	8:00 am	4:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Duitama, Centro de desarrollo Agropecuario y Agroindustrial.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL** BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades correspondientes al objeto del contrato que hacen parte de la formación profesional integral, en el programa de Articulación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Cargar documentos al Portafolio del instructor, además subir reportes de juicios de evaluación a las fichas asignadas en ONEDRIVE.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se cargan documentos que conforman el portafolio del instructor, en el espacio dedicado en One Drive para tal fin.
2. Se adjuntan reportes de juicios de evaluación de las fichas asignadas en ONEDRIVE.

CONCLUSIONES

Se cargaron documentos a la carpeta del instructor, junto con los reportes de juicios de evaluación descargados de Sofia plus.

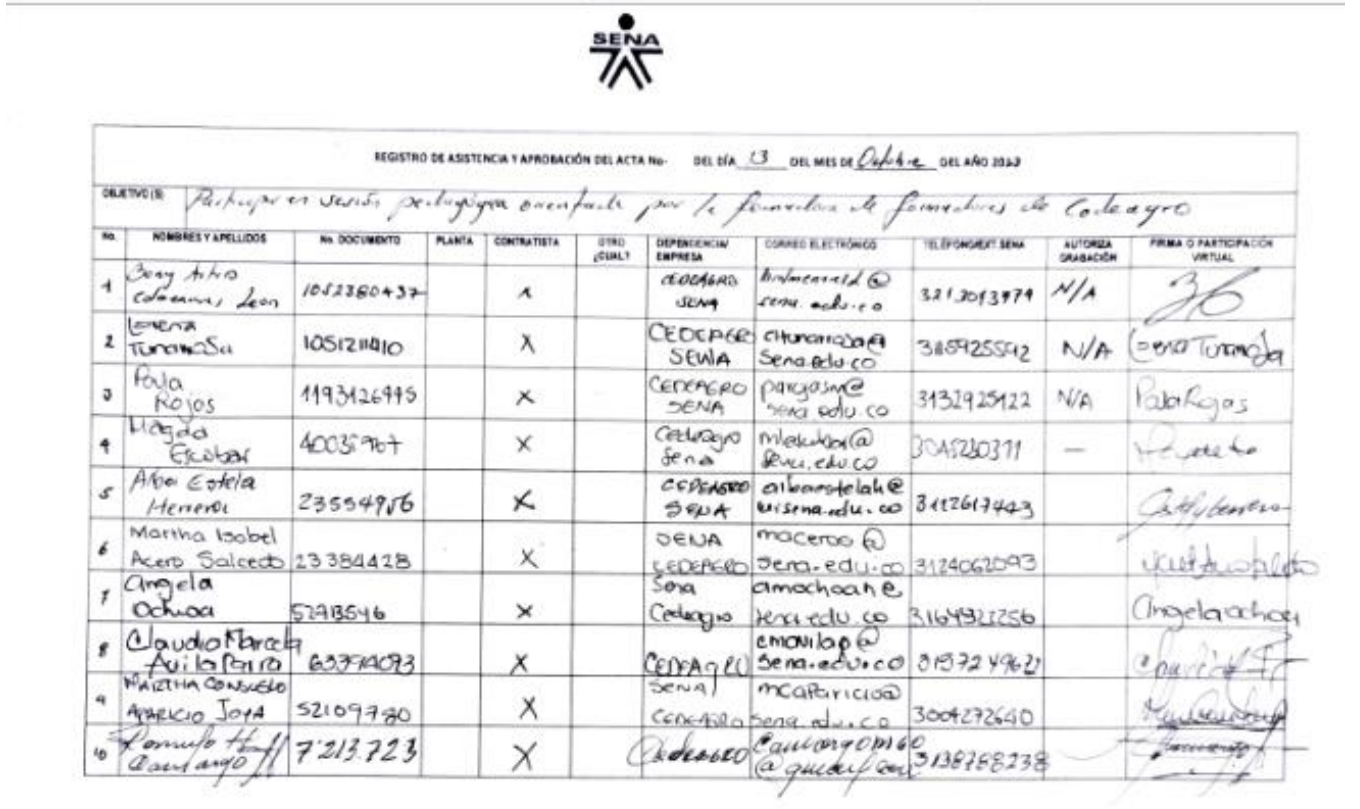
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

LISTA DE ASISTENCIA DESARROLLO CURRICULAR DEL 13 DE OCTUBRE DE 2023



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 13 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Participar en sesión pedagógica orientada por la formadora de formadores de Colegayro

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CEL SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhon Alvis Colmenares Leon	1052380437		X		CEDEAGRO SENA	birlancaval@sena.edu.co	3213013979	N/A	
2	Lorena Turriago Sa	1051211810		X		CEDEAGRO SENA	cturriagoza@sena.edu.co	3185925542	N/A	
3	Paula Rojas	1193126995		X		CEDEAGRO SENA	parojasm@sena.edu.co	3132925122	N/A	
4	Magda Escobar	46035907		X		Cedeagro sena	mlescobar@sena.edu.co	3045280371	—	
5	Alba Estela Herrera	23594956		X		CEDEAGRO SENA	albaestelah@sena.edu.co	3112617423		
6	Martha Isabel Acero Salcedo	23384428		X		SENA CEDEAGRO	macerop@sena.edu.co	3124062093		
7	Angela Achoa	5718546		X		Sena Cedeagro	amachoam@sena.edu.co	3164922256		
8	Claudio Marcelo Avila Parra	6377A093		X		CEDEAGRO	cmavilap@sena.edu.co	3197249621		
9	MAIRITHA CONSUEGRA APARICIO JOYA	52109780		X		SENA CEDEAGRO	mcaparicioj@sena.edu.co	3004272640		
10	Romulo Hernando Cardenas	7213723		X		CEDEAGRO	rcardenasgomez@gmail.com	3136758238		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04